

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное



автономное образовательное

учреждение

высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Кафедра международной безопасности

**МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ СЕМИНАР ПО ИНФОРМАЦИОННО-
АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ С ОТКРЫТЫМИ ИСТОЧНИКАМИ
ИНФОРМАЦИИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения

**Направленность (профиль): «Анализ и экспертное комментирование
международных процессов»**

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Методологический семинар по информационно-аналитической работе с открытыми источниками информации

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

кандидат филологических наук, доцент,

И.Ю. Бережанская

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры международной безопасности

№ 4 от 12.12.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – приобретение комплекса знаний в области информационных технологий, освоение заданных дисциплинарных компетенций в области применения методов информационно-аналитической поддержки принятия решений, основ разработки и эксплуатации информационно-аналитических систем.

Задачи дисциплины:

- ознакомить учащихся с методами сбора, интерпретации, обработки и утилизации информации.
- изучить содержание и структуру аналитического мышления как средства для решения современных проблем в условиях развития информационно-аналитического рынка.
- научить конкретным методам информационно-аналитической работы.
- выработать у студентов самостоятельные подходы к организации и проведению информационно-аналитической работы.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
ПК-1. Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы	ПК-1.1. Дает комплексную оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы.	Знать: методику комплексной оценки международно-политическим процессам и подготовки экспертно-аналитических материалов. Уметь: разрабатывать и составлять прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов, готовить экспертно-аналитические материалы по проблематике международного взаимодействия и внешней политики России и зарубежных стран. Владеть: способностью разрабатывать корпоративные стратегии развития в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа.
	ПК-1.2. Разрабатывает прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу.	Знать: предмет, понятия, методы информационно-аналитической работы Уметь: использовать в практической работе инструментарий информационно-аналитической работы Владеть: полноценно свойствами и характеристиками информации, навыками умело находить информацию в различных источниках, выделять в ней главное и

		второстепенное, упорядочивать, систематизировать и структурировать данные и знания; находить адекватные средства для решения современных проблем, интерпретировать и анализировать полученные результаты, предвидеть последствия принимаемых решений.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Методологический семинар по информационно-аналитической работе с открытыми источниками информации*» относится к базовой части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Региональные подсистемы международных отношений в XXI веке», «Организация и управление информационными проектами», «Методология исследовательской деятельности и академическая культура».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Межкультурное взаимодействие», «Теория дипломатии и современные дипломатические отношения», «Негосударственные участники мировой политики», «Методология исследования истории международных отношений», «Отечественные и зарубежные архивы по истории международных отношений», прохождения производственной, научно-исследовательской и преддипломной практик.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.,

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	10
1	Семинары	20
Всего:		30

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 ак.ч.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.,

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	8
1	Семинары	16
Всего:		24

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 ак.ч., контроля 18 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	Раздел 1. Предмет и задачи курса	Субъект познания. Новость как событие. Специфические приемы подачи сообщения. Анализ распределения акцентов в сообщении. Аналитическое мышление. Характеристика современного информационно-аналитического рынка
	Раздел 2. Содержание информационной и аналитической работы	Информационная работа: понятия, средства, формы. Качество информации, ее накопление, хранение и обработка. Выдача информации, документирование. Аналитическая работа: содержание, цель исследования, средства, формы и технология, методика исследования. Анализ собранных материалов в соответствии с целями и задачами исследования
	Раздел 3. Основные этапы информационно-аналитической работы	Общее знакомство с проблемой. Определение используемых терминов и понятий. Сбор фактов и их истолкование. Построение гипотезы. Выводы и изложение
	Раздел 4. Методы информационно-аналитической работы	Аналогия как метод. От известного к неизвестному. Процентный метод. Характерный пример. Проверка по аналогии. Изучение отдельных случаев как метод информационно-аналитической работы
	Раздел 5. Работа с источниками информации	Планирование работы. Способы работы. Запись планов. Поиск информации. Документальные источники информации. Организация справочно-информационной деятельности. Органы научно-технической информации. Каталоги и картотеки
	Раздел 6. Изучение документальных источников	Источники документации. Официальные и частные документы. Публичные архивы. Парламентские и административные архивы. Статистика. Печать. Реклама. Биографические справочники. Частные архивы. Личные документы и документы другого рода (рисунки, магнитофонные записи, различные предметы, фотографии, фильмы и т.д.)
	Раздел 7. Техника изучения документов	Исторический, литературный, психологический, юридический, социологический, лингвистический методы. Контентный анализ. Структурный анализ. Фиксирование информации. Основные, простые, сложные тезисы. Тезисы-цитаты. Плановый, текстуальный, свободный, тематический конспекты. Рефераты
	Раздел 8. Способы оценки информации	Источники информации. Технические средства передачи и обработки информации. Принципы оценки и анализа информации

4. Образовательные технологии

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине применяются такие образовательные технологии как интерактивные лекции, проблемное обучение. Для проведения занятий семинарского типа используются групповые дискуссии, анализ ситуаций и решений кейсов.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	50 баллов
- письменная работа	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Ответ на контрольные вопросы		
Итого за семестр		100 баллов
Экзамен		

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94		B
68 – 82	хорошо	C
56 – 67		D
50 – 55	удовлетворительно	E
20 – 49		FX
0 – 19	неудовлетворительно	F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,Е	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите- льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные вопросы для итоговой аттестации экзамен

ПК-1.1, ПК- 1.2

1. Документирование информации как способ ее сохранения и передачи во времени и пространстве.
2. Информационные процессы: создание, сбор, хранение, поиск, преобразование информации.
3. Информационно-документационное обслуживание.
4. Понятия «информация», «информационно-аналитическая работа» в сфере управления, информационно-аналитическая работа (ИАР) с документами.
5. Содержание и задачи информационно-аналитической работы (ИАР).
6. Методы обработки информации, применяемые в управлении предприятием.
7. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности и работы службы безопасности.
8. Документирование информации как способ ее сохранения и передачи во времени и пространстве.
9. Информационные процессы: создание, сбор, хранение, поиск, преобразование информации.
10. Правовое регулирование информационной сферы в РФ.
11. Понятие, объект, субъект информационно-аналитической работы.
12. Принципы информационно-аналитической работы.
13. Направления ИАР информационно-аналитической работы по обеспечению безопасности фирмы.
14. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности.
15. Средства аналитической работы, приводящих к достижению целей и задач исследования. Технология аналитической работы.
16. Источники поступления информации в информационно-аналитической работе.
17. Источники и работа с ними.
18. Критерии информационного материала.
19. Понятие об информационной работе.
20. Содержание информационной работы.
21. Цели и задачи информационной работы.
22. Планирование информационно-аналитической работы.
23. Понятие аналитической работы.
24. Предмет, формы аналитической работы.

25. Этапы и процесс АР.

Критерии оценки ответа

оценка «отлично» (35-40 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы, изложены хорошим научным языком, грамотно;

оценка «хорошо» (25-35 баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

оценка «удовлетворительно» (10-25 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры ответа;

оценка «неудовлетворительно» (1-10 баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

Максимум – 40 баллов

Примерные вопросы для опроса на семинаре

ПК-1.1; ПК- 1.2

1. Содержание информационной работы.
2. Содержание аналитической работы.
3. Основные этапы информационно-аналитической работы.
4. Аналогия как метод.
5. Работа с источниками информации.
6. Организация справочно-информационной деятельности.
7. Методы изучения документальных источников.
8. Фиксирование информации.
9. Техника изучения документов.
10. Контентный анализ.
11. Способы оценки информации.
12. Главные носители перспективных материалов.
13. Технические средства передачи и обработки информации.
14. Примерное положение об информационно-аналитической структуре.
15. Планирование информационно-аналитической работы.
16. Понятие аналитической работы.
17. Предмет, формы аналитической работы.
18. Этапы и процесс АР.

Критерии оценки опроса

оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится в том случае, если знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;

оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если материал освоен частично, допущено не более двух-трех недочетов;

оценка «хорошо» (4 балла) выставляется в том случае, если материал освоен почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;

оценка «отлично» (5 баллов) выставляется студенту, если материал освоен полностью, ответ построен по собственному плану.

Баллы суммируются

Максимум – 50 баллов

Темы для письменной работ (реферат)

1. Содержание и задачи информационно-аналитической работы (ИАР).
2. Методы обработки информации, применяемые в управлении предприятием.
3. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности и работы службы безопасности.
4. Документирование информации как способ ее сохранения и передачи во времени и пространстве.
5. Информационные процессы: создание, сбор, хранение, поиск, преобразование информации.
6. Правовое регулирование информационной сферы в РФ.
7. Понятие, объект, субъект информационно-аналитической работы.
8. Принципы информационно-аналитической работы.
9. Направления ИАР информационно-аналитической работы по обеспечению безопасности фирмы.
10. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности.
11. Средства аналитической работы, приводящих к достижению целей и задач исследования. Технология аналитической работы.
12. Источники поступления информации в информационно-аналитической работе.
13. Источники и работа с ними.
14. Критерии информационного материала.
15. Понятие об информационной работе.
16. Содержание информационной работы.
17. Цели и задачи информационной работы.
18. Планирование информационно-аналитической работы.
19. Понятие аналитической работы.
20. Предмет, формы аналитической работы.

Критерии оценки письменной работы (реферат)

оценка «отлично» (8-10 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; текст хорошо и логично структурирован, написан хорошим научным языком, грамотно;

оценка «хорошо» (6-7) баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура текста;

оценка «удовлетворительно» (3-5 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры текста;

оценка «неудовлетворительно» (0-2) баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

Максимум – 10 баллов

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников

Основные источники

Федеральный закон № 149-ФЗ от 27.07.2006 (включая изменения и дополнения) «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Федеральный закон № 125-ФЗ от 22.10.2004 (включая изменения и дополнения) «Об архивном деле в Российской Федерации».

Федеральный закон № 152-ФЗ от 27.07.2006 (включая изменения и дополнения) «О персональных данных».

Основная литература:

Учебная

1. Демидов, В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учеб. пособие / В.В. Демидов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 369 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc018931f8562.66595293. - ISBN 978-5-16-107858-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015782>
2. Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие. М., 2011. <https://new.znanium.com/read?id=206887>
3. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие. М., 2020. <https://new.znanium.com/catalog/document?id=347712>
4. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 142 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06262-5. — URL : <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-gosudarstvennom-i-municipalnom-upravlenii-441844>
5. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — URL : <https://urait.ru/book/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-432966>
6. Системная история международных отношений. Опять разделенный мир. 1980—2018 : учебное пособие для вузов / А. Д. Богатуров [и др.] ; под редакцией А. Д. Богатuroва. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11604-5. — URL : <https://urait.ru/book/sistemnaya-istoriya-mezhdunarodnyh-otnosheniy-opyat-razdelenny-mir-1980-2018-445703>

Дополнительная литература:

1. Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10418-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/450149>
2. Богатуров А.Д. Международно-политический анализ М. 2018. <https://book2.org/book/3640379/496b94>
3. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — URL : <https://urait.ru/book/sovremennyu-mediatekst-osobennosti-sozdaniya-i-funkcionirovaniya-445761>
4. Желтов, В. В. Геополитика: история и теория: Учебное пособие / В.В. Желтов, М.В. Желтов. - М.: Вузовский учебник, 2018. - 445 с. - ISBN 978-5-9558-0373-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/898778> (дата обращения: 29.08.2020)
5. Ивонина, О. И. Теория международных отношений : учебник для вузов / О. И. Ивонина, Ю. П. Ивонин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00328-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/451491>
6. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/448146>
7. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации: В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр. Академический

- курс). — ISBN 978-5-534-09602-6. — URL : <https://urait.ru/book/sociologiya-massovoy-kommunikacii-438740>
8. Тебекин А.В. Тенденции и перспективы развития методологии политологического анализа международных отношений, глобальных и региональных систем / [Журнал политических исследований, 2018, № 3]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005737> (дата обращения: 29.08.2020)
 9. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/449219>.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

www.pircenter.ru

mpogazprom.ru/deyatelnost/infowork

<http://www.sapa.sib.ru/kafedra/Polit/UTCHP.pdf>

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point» с лицензионным программным обеспечением с доступом в Интернет.

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection
4. AutoCAD
5. Archicad
6. SPSS Statistics
7. ОС «Альт Образование»
8. Visual Studio
9. Adobe Creative Cloud

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Семинарское занятие № 1. Предмет и задачи курса.

Обсуждаемые вопросы:

Что есть информационно-аналитическая работа?

На чем должен сосредоточить внимание аналитик при рассмотрении новостей?

Охарактеризуйте современный информационно-аналитический рынок.

Семинарское занятие № 2. Содержание информационной и аналитической работы.

Обсуждаемые вопросы:

Содержание информационной работы.

Содержание аналитической работы.

В чем состоит анализ собранных материалов?

Семинарское занятие № 3. Основные этапы информационно-аналитической работы.

Обсуждаемые вопросы:

Каковы основные этапы информационно-аналитической работы?

Чем обусловлено появление на рынке в последние годы информационно-аналитического бизнеса в качестве полноценного сектора?

Что понимается под словом «аналитик»?

Семинарское занятие № 4. Методы информационно-аналитической работы.

Обсуждаемые вопросы:

Аналогия как метод (от известного к известному, процентный метод, характерный пример).

От известного к неизвестному.

Процентный метод.

Характерный пример.

Проверка по аналогии.

Семинарское занятие № 5. Работа с источниками информации.

Обсуждаемые вопросы:

Работа с источниками (планирование, способы работы, документальные источники информации).

Организация справочно-информационной деятельности.

Семинарское занятие № 6. Изучение документальных источников.

Обсуждаемые вопросы:

Методы изучения документальных источников.

Фиксирование информации (тезисы, тезисы-цитаты, план-черновик, конспекты, рефераты).

Семинарское занятие № 7. Техника изучения документов.

Обсуждаемые вопросы:

Техника изучения документов.

Исторический, литературный, психологический, юридический, социологический, лингвистический методы).

Контентный анализ.

Семинарское занятие № 8. Способы оценки информации.

Обсуждаемые вопросы:

Способы оценки информации.

Главные носители перспективных материалов.

Технические средства передачи и обработки информации.

Примерное положение об информационно-аналитической структуре.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

- письменные работы выполняются в часы, отведенные для самостоятельных занятий,
- студенты, не написавшие письменные работы, выполняют их в установленное преподавателем сроки по заданию преподавателя,
- письменные работы должны раскрывать заданные преподавателем темы, базируясь на литературе, приведенной в РПД.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – приобретение комплекса знаний в области информационных технологий, освоение заданных дисциплинарных компетенций в области применения методов информационно-аналитической поддержки принятия решений, основ разработки и эксплуатации информационно-аналитических систем.

Задачи дисциплины:

- ознакомить учащихся с методами сбора, интерпретации, обработки и утилизации информации.

- изучить содержание и структуру аналитического мышления как средства для решения современных проблем в условиях развития информационно-аналитического рынка.

- научить конкретным методам информационно-аналитической работы.

- выработать у студентов самостоятельные подходы к организации и проведению информационно-аналитической работы.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

Знать: предмет, понятия, методы информационно-аналитической работы, методику комплексной оценки международно-политическим процессам и подготовки экспертно-аналитических материалов.

Уметь: разрабатывать и составлять прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов, готовить экспертно-аналитические материалы по проблематике международного взаимодействия и внешней политики России и зарубежных стран. использовать в практической работе инструментарий информационно-аналитической работы.

Владеть: полноценно свойствами и характеристиками информации, навыками умело находить информацию в различных источниках, выделять в ней главное и второстепенное, упорядочивать, систематизировать и структурировать данные и знания; находить адекватные средства для решения современных проблем, интерпретировать и анализировать полученные результаты, предвидеть последствия принимаемых решений.